



Estrategia Ambiental Comunal

Mejorar la calidad de vida de los vecinos de Andacollo promoviendo una política de prevención de la contaminación, mejor uso de los recursos naturales en base a educación ambiental y mejorar la conciencia ambiental de nuestra comuna.

Integrantes CAC

- Verónica Collao
- Fabián Pastén
- Manuel González
- Ada González
- Alba Pastén

Cronograma de Acción SCAM Fase Intermedia

Proceso de Certificación Ambiental Fase Intermedia Departamento de Medio Ambiente, Aseo y Ornato Ilustre Municipalidad de Andacollo		N° Folio _____ Expediente _____ SEREMI de Coquimbo _____ (uso exclusivo MMA)										
		Mes										
Actividad	Descripción del logro esperado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	11
		J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A
1. Convenio												
1.1 Suscripción del convenio	Convenio suscrito por las autoridades.	X										
1.2 Convenio en Carpeta Municipal	Convenio firmado por ambas partes, en Carpeta.	X										
2. Cronograma de Acción												
2.1 Elaboración del cronograma de actividades.	Cronograma creado.					X	X					
2.2 Envío a SEREMI de cronograma para su V°B°.	Aprobación u observaciones al Cronograma.						X					
2.3 Incorporación de modificaciones y/o sugerencias al Cronograma.	Cronograma definitivo.						X					
2.4 Presentación del cronograma de acción al CAM.	Cronograma informado y validado por el CAM						X					
2.5 Presentación del cronograma de acción al CAC.	Cronograma informado y validado por el CAC						X					

2.6 Envío de Circular de Alcalde a los funcionarios municipales informando Cronograma de Fase Intermedia del SCAM.	Funcionarios municipales informados y comprometidos con las actividades a realizar.									X					
2.7 Presentación de situación actual de SCAM y de cronograma de acción al Concejo Municipal	Concejo Municipal informado de actividades del SCAM y compromiso de apoyarlas.										X				
3. Funcionamiento CAM															
3.1 Reuniones periodicas de los integrantes CAM.	Reportar y a la vez hacer seguimiento de las acciones para el cumplimiento de los compromisos y la correcta ejecución de las líneas estratégicas ambientales comunales. Ejecutar mínimo 4 reuniones durante el año.										X	X	X	X	X
4. Funcionamiento CAC															
4.1 Reuniones integrantes CAC.	Reportar y a la vez hacer seguimiento de las acciones para el cumplimiento de los compromisos y la correcta ejecución de las líneas estratégicas ambientales comunales. Ejecutar mínimo 4 reuniones durante el año.										X	X	X	X	X
4.2 Talleres de trabajo y/o capacitación (SCAM; Comuna Sustentable)	Instruir a los integrantes del CAC sobre la ejecución de las líneas estratégicas del SCAM y técnicas de desarrollo comunal sustentable.										X		X		X
5. Estrategia Ambiental															
5.1 Elaboración de Estrategía Ambiental.	Estrategía Ambiental										X	X			
5.2 Difusión vía página web del Municipio y a la comunidad.	Comunidad informada de estrategia ambiental y sus Líneas de acción											X	X	X	X

	acuerdo a las necesidades de la comuna.																		
6.2 Reporte final de las Líneas Estratégicas																			
Informe Final de Línea Estratégica N°1: Desarrollo de eficiencia hídrica.	Evaluar el desarrollo del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1. Informar los avances del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1.																		X
Informe Final de Línea Estratégica N°2: Gestión de residuos domiciliarios.	Evaluar el desarrollo del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1. Informar los resusaltos y avances del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1.																		X
Informe Final de Línea Estratégica N°3: Desarrollar talleres de medición...	Evaluar el desarrollo del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1. Informar los resusaltos y avances del plan de trabajo de la Línea Estratégica N°1.																		X
6.3 Difusión de los resultados																			
CAM y CAC informados de resultados de avances y resultados finales y publicación de página web de los resultados de avances y resultados finales.	Transmitir resultados de las Líneas Estratégicas a todos los funcionarios municipales y a la comunidad en general.													X	X	X	X	X	
7. Ordenanza Ambiental / Propuesta de Ordenanza Ambiental deba ser aprobada por la SEREMI MA																			
7.1 Reunión con asesor legal de Medio Ambiente	Análisis de ordenanza municipal. Para su mejoramiento													X					
7.2 Talleres con la comunidad para definir y actualizar la Ordenanza Ambiental.	Construir en conjunto con la comunidad, miembros del CAM los lineamientos de actualización de la													X					

	Ordenanza Ambiental. Decreto oficial de la Ordenanza Ambiental.																		
7.3 Construcción de lineamientos finales para hacer las modificaciones a la ordenanza municipal	Propuesta de ordenanza con modificaciones										X								
7.4 Ordenanza Municipal	Ordenanza Municipal Modificada.											X							
8. Educación Ambiental																			
8.1 Establecimientos Educativos en Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos (SNCAE)	Apoyo de cada una de las actividades desarrolladas en el proceso de Certificación Ambiental.																	X	X
8.2 Análisis de proyectos ambientales que pueden ser incluido en PADEM, coherentes con Estrategia Ambiental.	PADEM en modificación de actividades del padem																		
8.3 Realizar capacitaciones a los docentes de los establecimientos educativos, sobre la importancia de incorporar temáticas ambientales en el desarrollo del año escolar.	Se espera incluir en el plan anual de educación municipal las temáticas ambientales, para el desarrollo de estas durante los periodos académicos y así incluirlas al interior de las aulas.										X							X	X
8.4 Diseñar actividades extracurriculares con estudiantes de la comuna para aumentar la participación de los mismos en temáticas ambientales.	Se espera realizar eventos masivos con temáticas ambientales en los que puedan participar escolares y apoderados de la comuna.												X						
9. Capacitación Ambiental																			
9.1 Diseño de Plan de Capacitación	Plan de participación creado.										X								

9.2 Plan de Capacitación enviado a SEREMI MA para su revisión y aprobación.	Plan de Capacitación aprobado por SEREMI MA.								X					
9.3 Ejecución del Plan de Capacitación	Desarrollo de las actividades enmarcadas dentro del Plan de Capacitación.									X	X	X	X	X
10. Diseño de Plan de Participación Ciudadana														
10.1 Propuestas PAC	Desarrollo de las propuestas PAC.								X					
10.1.1 Denuncias: Elaboración de un procedimiento de denuncias ambientales	Sistema, procedimientos y formato de denuncias ambientales en funcionamiento.									X	X	X	X	X
10.1.2 Cuentas Públicas: Incluir en la cuenta pública el contenido ambiental.	Informar a la comunidad de las acciones ambientales o que incluyan contenido ambiental desarrollados durante el año.													
10.1.3 Información Ambiental Comunal: Promover la difusión ambiental informal en actividades públicas.	Informar a la comunidad de las acciones ambientales o que incluyan contenido ambiental desarrollados durante el año. Radio difusión , televisión, etc.									X	X	X	X	X
11. Unidad Ambiental GAL														
11.1. Diseño de Plan Piloto 3R.	Proyecto Piloto 3R: . Diseño y aprobación por el CAM.								X					
11.2 Diseño de Plan Piloto para Eficiencia Hídrica y Energética.	Proyecto Piloto Energía / Proyecto Piloto Agua: Implementar en dependencias del edificio municipal un proyecto piloto para la reducción del consumo de agua. Diseño y aprobación por parte del CAM.								X					

